

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского
Союза А.А. Булгакова Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 31.03.2023

№ 01-08/140

«О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы»

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

приказываю:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее—рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Юрьева Т.С., заместитель директора по УВР,

Заместитель руко- Гусева О.Ю., заместитель директора по ВР.,
водителя

Члены

Полупанова Е.В., заместитель директора по УМР,
Варавина Т.Ю., руководитель ШМО учителей филологии

Переверзева М.В., руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла,

Андриянова Е.Ю., руководитель ШМО начальных классов,

Переверзева И.Ю., руководитель ШМО естественно-гуманитарного цикла,

Кравченко Н.А., руководитель ШМО учителей ИЗО, музыки, технологии, физической культуры и ОБЖ,

Петрова Е.В., педагог-психолог,

Дудинова И.В., социальный педагог,

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО) в МБОУСОШ № 11 (приложение).

3. Рабочей группе:

-выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

-привлекать при необходимости иных работников МБОУ СОШ № 11 для выполнения мероприятий плана-графику;

-проводить совещания, консультации другие действия для выполнения мероприятий плана-графику.

4. Юрьевой Т.С., заместителю директора по УВР, контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 11 в сроки, установленные планом-графиком. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11:



(Г.С. Шевченко)

Приложение

к приказу от 31.03.2023 г. № 01-08/140

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУСОШ № 11

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Г. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Март-апрель	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	март-апрель	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Март-апрель	Силантьева С.В., педагог-библиотекарь	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	Март-август	Контрактный управляющий, педагог-библиотекарь	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль-август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протоколы
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь-август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список


2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП

Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Март-апрель	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Март-апрель	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОПНОО	Март-апрель	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО

3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП

Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО	Вторая по-	Руководитель ра-	Утвержден-

и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	ловина авгу- ста	бочей группы Директор	ные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август- сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответ- ствие требованиям ФОР НОО, ООО и СОО	Апрель	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подле- жащих кор- ректировке
Создание проектов с корректи- рованных ЛНА	Март-август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение про- ектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержден- ные ЛНА

Директор МБОУ СОШ № 11:  (Г.С. Шевченко)