



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 11

Г.С. Шевченко

«31» августа 2023г.

План работы школьного спортивного клуба «Юность»

МБОУ СОШ № 11 на 2023-2024 учебный год.

Цель: привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта.

Задачи:

- формирование у обучающихся здорового образа жизни, мотивации к систематическим занятиям физической культурой и спортом и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация в Образовательном учреждении физкультурно-спортивной работы с обучающимися во внеурочное время;
- воспитание у обучающихся трудолюбия, общественной активности и патриотизма;
- привлечение к спортивно-массовой работе в Образовательном учреждении учащихся
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных учреждений Белоглинского района, Краснодарского края.

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Принятие и утверждение рабочих программ спортивных секций педагогов ШСК	Июнь	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
2.	Составление и утверждение плана работы ШСК на 2023-2024 учебный год - Проведение инструктажа по охране труда педагогов и технике безопасности при организации мероприятий с обучающимися в ШСК	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования

	Согласование и утверждение календарно-тематического плана Составление и утверждение общего расписания занятий ШСК на 2023-2024 учебный год		
3.	Составление списков обучающихся, комплектование групп. Медико-педагогический контроль.	сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
4.	Оформление стенда о работе ШСК Оформление/ведение информационного стенда о деятельности спортивного клуба, итогах спортивных соревнований в школе	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
5	Освещение на сайте школы и в социальных сетях информации о деятельности ШСК (спортивных новостей школы; победителей спортивных конкурсов, игр, олимпиад).	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
6.	-Участие педагогов ШСК в семинарах, круглых столах с целью обмена опытом - Подготовка обучающихся в ШСК к участию в конкурсах, соревнованиях различного уровня (школьные, районные и городские) - Подготовка и проведение спортивно-массовых мероприятий различного уровня - Привлечение родителей к участию в спортивно - массовых мероприятиях различного уровня	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
7.	Подведение итогов работы ШСК	Май-июнь	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования

8.	Разработка положений, сценариев для проведения спортивно – массовых, физкультурно - оздоровительных мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
9.	Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК
10.	Посещение занятий спортивных секций.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
11.	Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, Зам. директора по МР
12.	Контроль посещения занятий, контроль наполняемости групп.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, Зам. директора по МР
13.	Организация и проведения спортивно – массовых мероприятий и праздников. (Согласно календарному плану)	В течение года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования
14.	Участие в соревнованиях ШСК школьного, районного и краевого уровня	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования

Зам. директора по ВР



Гусева О.Ю.