



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ СОШ № 11

Т.Ю. Варавина
«30» августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 11

Г.С. Шевченко
Приказ от 30.08.2018 № 368

Положение о корректирующих и предупреждающих действиях в системе мониторинга качества образования в МБОУ СОШ № 11

1. Общие положения

Настоящее Положение (далее процедура) устанавливает единый порядок применения корректирующих и предупреждающих действий по отношению ко всем видам несоответствий процессов и/или продукции, услуг общеобразовательной организации (ОО).

Требования процедуры обязательны для применения всеми подразделениями и должностными лицами ОО.

В настоящей документированной процедуре использованы ссылки на следующие документы:

Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений, используемых в документации системы внутреннего мониторинга качества образования ОО.

Руководство по внутреннему мониторингу качества образования:

– раздел 8.5.2. Корректирующие действия в системе внутреннего мониторинга качества образования в ОО;

– раздел 8.5.3. Предупреждающие действия в системе внутреннего мониторинга качества образования в ОО.

Перечень сокращений и обозначений

ОО – общеобразовательная организация;

КД – корректирующие действия;

ПД – предупреждающие действия

СВМКО – система внутреннего мониторинга качества образования

РК – руководство по внутреннему мониторингу качества образования

2. Описание процедуры

Настоящая процедура определяет порядок планирования и реализации корректирующих или предупреждающих мероприятий по отношению ко всем видам несоответствий процессов и/или продукции ОО.

В таблице 1 приведены основные виды несоответствующей продукции в общеобразовательном учреждении.

Таблица 1.

Виды несоответствующей продукции в общеобразовательной организации

Продукция ОО	Несоответствия
Результаты всех видов образовательной деятельности (основные образовательные программы, программы дополнительного образования) – выпускники, обладающие компетенциями, соответствующими требованиям	Несоответствие компетенций выпускников требованиям ФГОС и потребителей

ГОС и потребителей	
Результаты инновационной деятельности – разработки	Несоответствия компетенций преподавательского состава требованиям ОО
Результаты проектирования образовательных программ – учебные планы, рабочие программы.	Несоответствия учебных планов, рабочих программ требованиям ОО, ФГОС и потребителей

В таблице 2 приведены основные виды несоответствий в образовательной и инновационной деятельности ОО.

Таблица 2.

Виды несоответствий в образовательной и инновационной деятельности общеобразовательной организации

Процесс ОО	Несоответствия
Образовательная деятельность (основные образовательные программы, программы дополнительного образования)	1. Несоответствия в учебных планах и рабочих программах. 2. Несоответствия преподавательского состава. 3. Неуспевающие обучающиеся
Разработка образовательных программ (основные образовательные программы, программы дополнительного образования)	1. Несоответствия в учебных планах и рабочих программах
Менеджмент персонала	1. Несоответствия квалификации преподавательского состава. 2. Несоответствия квалификации учебно-вспомогательного и административного персонала
Инновационная деятельность	1. Ошибки при формировании программ инновационной деятельности. 2. Ошибки при выделении необходимых ресурсов. 3. Ошибки по вине исполнителей, участвующих в инновационном процессе.

Информация о возникших несоответствиях собирается, обобщается и анализируется руководителями соответствующих подразделений или процессов ОО.

В качестве источников информации о несоответствиях могут выступать:

- результаты внутреннего аудита (Положение «О внутреннем аудите качества образования в ОО»);
- результаты работы с потребителями и поставщиками продукции, услуг (результаты маркетинговых исследований рынка образовательных, научных услуг);
- результаты самооценки общеобразовательной организации и другие.

2.1.1 Корректирующие действия

Устранение причин выявленных несоответствий проводится с целью предупреждения их повторного появления.

Условия запуска корректирующих действий задаются параметрами и характеристиками процессов и продукции, установленными в спецификации каждого процесса (см. раздел 4). Решения о запуске корректирующих действий принимает руководитель соответствующего процесса.

Ресурсы на проведение корректирующих мероприятий утверждаются руководством ОО.

После проведения корректирующих мероприятий проводится анализ их эффективности, информация о котором доводится до руководства ОО и заинтересованных лиц.

2.1.2 Предупреждающие действия

Устранение причин потенциальных несоответствий проводится с целью предупреждения возникновения несоответствий в образовательной деятельности и инновационном процессе.

Возможность появления несоответствий (т.е. признание наличия потенциального несоответствия) выявляется:

- по результатам анализа данных о процессах и продукции (услугах), а также выявленным тенденциям этих данных;
- по результатам внешних и внутренних аудитов системы;
- по рекламациям от заинтересованных сторон;
- по результатам оценки удовлетворенности заинтересованных сторон.

Условия запуска предупреждающих действий задаются параметрами и характеристиками процессов и продукции, установленными в спецификации каждого процесса (см. раздел 4). Решения о запуске предупреждающих действий принимает руководитель соответствующего процесса.

Ресурсы на проведение предупреждающих мероприятий утверждаются руководством ОО. После проведения предупреждающих мероприятий проводится анализ их эффективности, информация о котором доводится до руководства ОО, а также до заинтересованных лиц.

Последовательное описание процедуры.

1. На основании зарегистрированной информации о несоответствиях руководитель процесса назначает ответственного за реализацию процедуры корректирующих/предупреждающих действий. Ответственный формирует комиссию для выявления причин несоответствий и формированию предложений по решению возникших проблем.

2. Комиссия выполняет оценку достаточности информации для определения причин несоответствий и принимает решение о необходимости проведения дополнительного сбора данных.

3. В случае принятия решений о недостаточности информации, комиссия выдвигает и документирует гипотезы о возможных причинах несоответствий.

4. Комиссия разрабатывает планы сбора дополнительных данных, необходимых для подтверждения или исключения выдвинутых гипотез о возможных причинах несоответствий.

5. Комиссией, в кооперации с соответствующими службами, сотрудниками ОО выполняется сбор необходимых данных и анализ имеющихся материалов о возможных причинах несоответствий. Полученные результаты документируются и предоставляются комиссии.

6. Решение о подготовке к проведению корректирующих или предупреждающих мероприятий документально оформляется и утверждается руководителем процесса.

7. Комиссия разрабатывает план корректирующих или предупреждающих мероприятий, который документально оформляется и предоставляется руководителю процесса и иным заинтересованным сторонам.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Шевченко Галина Сергеевна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022