

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя Советского
Союза А.А. Булгакова Белоглинского района»**

ПРИКАЗ

от 18.03.2024

№ 01-08/115

«Об открытии профильного лагеря дневного пребывания»

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 08.09.2022 г. № 2120 «Об установлении стоимости питания детей, предусмотренной Законом Краснодарского края от 03 марта 2010 г. № 1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», приказа начальника Управления образования АМО Белоглинский район от 13.03.2024 года № 01-07/86 «Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания в 2024 году», в связи с необходимостью организации летней оздоровительной кампании приказываю:

1. Открыть профильный лагерь дневного пребывания «Планета лета» на базе МБОУ СОШ № 11 в следующие сроки:

2.

Форма	Планируемые сроки проведения (15 дней)	Кол-во детей	Возраст
ЛДП	03.07.2024 - 23.07.2024	60	7-11 лет

3. Назначить начальником профильного лагеря дневного пребывания Цырульникову И.А., учителя начальных классов.

4. Возложить на Цырульникову И.А. ответственность за:

- материальные ценности МБОУ СОШ № 11, переданные ЛДП на время его работы;
- расходование денег на питание детей;
- воспитательную работу с детьми в лагере;
- работу столовой;
- работу бракеражной комиссии;
- выполнение техники безопасности и охраны труда воспитателями и детьми в ЛДП;
- жизнь и здоровье детей и воспитателей во время работы ЛДП;
- безопасность работы лагеря (общественную, антитеррористическую, противопожарную и т.д.);
- учет посещаемости лагеря детьми;
- санитарно-гигиеническое состояние ЛДП.

4. Назначить ответственными за воспитательную работу в профильном лагере дневного пребывания работников школы (приложение № 1).
5. Ответственной за снятие проб и ведение бракеражного журнала назначить медсестру Ледневу Е.И. (по согласованию), в ее отсутствие - Рашину Н.М., повара.
6. Ответственными за приготовление и хранение качественной готовой пищи, пищевых продуктов, за маркировку инвентаря и посуды назначить повара Рашину Н.М., Шипилова В.А., Мансветову О.В.; за дезинфекцию и мытье посуды в соответствии с инструкцией, хранение и приготовление моющих средств – мойщика посуды Мамедову Э.А.
8. Установить режим работы ЛДП с 8.30 до 14.30 с двухразовым приемом пищи (приложение №2).
9. Установить перечень помещений ЛДП «Планета лета» (приложение № 3).
10. Назначить ответственной за подготовку помещений, территории, оборудование для работы лагеря и санитарного состояния помещений Быба Л.И., завхоза.

11. Быба Л.И., завхозу школы:

- обеспечить проф.гигиеническую подготовку и аттестацию, прохождение медосмотра, привитие в соответствии с национальным календарем, психиатрическое освидетельствование;

- перед открытием лагеря дневного пребывания организовать противоклещевую (акарицидную) обработку его территории в целях профилактики инфекционных заболеваний, передающихся клещами, с обязательной оценкой эффективности проведенных работ (за 5 – 7 дней до открытия лагеря);

- обеспечить регулярное объективное обследование и оценку состояния объектов с целью учета численности грызунов, определения заселенности объектов и территории грызунами, их технического и санитарного состояния, проведение дератизационных мероприятий на эксплуатируемых объектах, в том числе профилактические мероприятия, предупреждающие заселение объектов грызунами (в течение всего периода летней оздоровительной кампании);

- осуществлять постоянный контроль за качеством и безопасностью поступающего сырья и пищевых продуктов, работой пищеблока, организацией питания, соблюдением технологии приготовления и реализации готовых блюд;

- обеспечить проведение производственного лабораторного контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований при организации питания в школе;

- организовать проведение лабораторных обследований с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии сотрудников пищеблока, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов, задействованных в оздоровительной кампании;

- обеспечить закупку, хранение продуктов питания, ведение документации в соответствии с требованиями СанПиНа;

- обеспечить противопожарную безопасность МБОУ СОШ № 11.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11:  (Г.С. Шевченко)

